

citoyenneté
éthique futur vert
déchet trier durable protection
planète tri durable économique
nature enjeux
écologique responsabilité
valeurs

Guide des bonnes pratiques environnementales

 LAURAGAIS
TOURISME

 LE COMPTOIR
D'ISATIS
SPÉCIALITÉS RÉGIONALES

Rédigé par la responsable Qualité,
approuvé par la Direction

décembre 2024



Pourquoi ce guide ?

L'Office de Tourisme Lauragais Tourisme et sa boutique le comptoir d'Isatis s'engagent en matière de respect de l'environnement et de développement durable, en élaborant un guide des bonnes pratiques environnementales

Ce guide s'adresse aux salariés de l'office de tourisme, quel que soit leur statut et aux nouveaux entrants (stagiaires et vacataires).

En venant travailler chaque jour, le personnel s'engage à suivre des actions destinées à réduire sa consommation d'énergie et de déchets. Des petits gestes de la vie quotidienne au travail devront être exécutés, qui modifieront quelques habitudes et engendreront de nouveaux réflexes.

A noter : même s'il n'y a pas de sensibilisation au niveau environnemental dans les pratiques personnelles (au domicile, par exemple), ces pratiques dans l'entreprise ne sont pas optionnelles et les consignes doivent être suivies par tous dans le respect du règlement intérieur de l'Office de Tourisme.

Le mot de la Direction

*Se réunir est un début.
Rester ensemble est un progrès.
Travailler ensemble est un succès.
-Henry Ford-*

Nous nous engageons également à sensibiliser nos visiteurs, nos clients, nos socio-professionnels et nos prestataires de services au respect de ces bonnes pratiques : nous nous efforcerons de communiquer notre engagement au public, de le sensibiliser au respect de l'environnement.

Par ce guide, nous nous engageons aussi à optimiser sans cesse notre réflexion sur le développement durable. Nous devons évoluer, nous améliorer. Ce guide n'est pas un aboutissement, mais un point de départ avec des directives de base à suivre par tout un chacun.

Toute suggestion visant à l'amélioration de nos pratiques environnementales sera prise en compte, étudiée et adoptée par tous si celle-ci se révèle pertinente.

Serge Calmettes



Économiser l'énergie

Consignes.

- . Éteindre toutes les lumières en partant
- . Éteindre les appareils électriques : ordinateurs, écrans, machine à café...
- . Ne pas laisser de chargeur (de téléphone, d'ordinateur portable, d'appareil photo...) branché sur secteur, s'il n'est pas utilisé : le chargeur, même non relié à l'appareil, consomme de l'énergie
- . **Au moulin**, le chauffage a été programmé à 19°C de 8h à 18h et à 17°C le soir et la nuit.
- . **Au comptoir d'Isatis**, le chauffage est mis à 18°C de jour comme de nuit et monté à 21°C maxi la journée.
- . Ne pas toucher aux boîtiers de programmation, **ne pas éteindre le chauffage en quittant les locaux.**
- . En été, régler la clim sur 26°C. L'éteindre la nuit.



LE SAVIEZ-VOUS ?

Passer de 20 à 19°C permet d'économiser 7 % de l'énergie !

Produire moins de déchets et recycler

Consignes.

- . Respecter les consignes de tri données par l'ambassadeur du tri
- . Former et **sensibiliser tout nouvel entrant** (saisonniers, stagiaires) au respect de ces consignes
- . Aller vider les poubelles de tri, de verre et de compost à **tour de rôle** (ne pas attendre que ça déborde)
- . En cas de questionnement, demander à Marion ou à l'ambassadeur du tri : mathieu.girardin@terres-du-lauragais.fr
- . Au **moulin**, les poubelles ordures ménagères, verre, compost, se trouvent dans la cuisine. Dans chaque bureau il y a une poubelle pour le papier.
- . **Au Comptoir d'Isatis** les poubelles ordures ménagères, verre, tri se trouvent dans la cuisine. Dans l'espace de vente, sous la caisse, une poubelle tri et une poubelle ordures ménagères pour les kleneex. Il n'y a pas de composteur. **Les poubelles de tri sont repérables avec le sac poubelle transparent, achetés spécialement à cet effet.**
- . **Choisir quand c'est possible des prestataires engagés** pour nos évènements (moulin en fête, canalathlon...)



L'idée de génie :
Nous avons fait fabriquer des Ecocup à l'effigie du territoire que nous utilisons lors de nos apéros de pays, de nos réunions, de nos animations. De ce fait **nous n'utilisons plus de vaisselle à usage unique.**

Consignes de tri

Elles ont été rédigées en collaboration avec l'Ambassadeur du tri de la Communauté de Communes des Terres du Lauragais, en tenant compte des déchets les plus fréquemment identifiés à l'OT.

VERRE

Tous les contenants alimentaires ou cosmétiques. Retirer au préalable le couvercle (à mettre dans la poubelle de tri).

Les ampoules, les bris de verres, les débris de vaisselle cassés ne VONT PAS au récup' verre mais en déchetterie

PILES

Les piles usagées doivent être collectées dans un récup' pile en carton. A l'OT, il se trouve dans le placard fournitures ; à la boutique, il est dans le bureau. Quand ces récup' piles sont pleins, il faut aller les déposer en mairie (chaque mairie est équipée d'un collecteur de piles usagées) ou à Carrefour Contact Nailloux.

TRI

Papier enveloppes, brochures, poches/sacs en papier, papier cadeau, serviettes en papier, tous les emballages en plastique avec bouchon, canettes, briques tétra pack, pots de yaourt, conserves métalliques, bolducs, papier d'emballage transparents.

COMPOST

Epluchures, marc de café, sachets de thé, restes alimentaires (sauf viande et poisson)

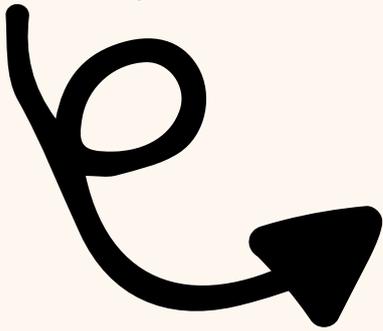
POUBELLE

Mouchoirs et sopalin souillés usagés, restes de nourriture

Autres déchets

.Les **appareils électroniques** sont mis de côtés et collectés une fois par an par une association locale, MAVANA (à Lagarde) lors du Digital Clean up Day.

.Les **toners d'encre usagers** sont directement repris par une entreprise, de façon périodique dès que le nombre de tonner vides justifie un déplacement.



pour une demande de collecte

<http://services.tnt.fr/xerox/>

Identifiant : XEROX

Mot de passe : Ecobox



Une petite astuce très simple pour prolonger **la durée de vie de son toner**. Retirez-le de la machine et secouez-le quelques instants. Ce petit geste permet de mieux répartir les pigments à l'intérieur du tambour et de prolonger de quelques jours la durée de vie du toner.

Maîtrise de la consommation de papier

Consignes.

.Les impressions doivent se faire au maximum en recto verso ou sur brouillon si usage interne.

. Les stagiaires **n'ont pas le droit d'imprimer** des documents. Ils doivent impérativement demander l'autorisation à leur tuteur, et quand celui-ci n'est pas là, à un autre membre du personnel permanent. Les **nouveaux entrants doivent aussi demander une validation** à un membre de l'équipe permanent, au moins pour les premières fois.

. Les poches cartonnées sont recyclables et ne sont données que sur demande et moyennant 0.25 € en boutique.

.Les coloriages mis à la disposition des enfants également : le papier brouillon doit cependant être préalablement choisi, afin qu'il ne comporte pas de données chiffrées et confidentielles. (anciennes affiches par exemple)

. Les stock de brochures sont comptabilisés et édités en quantité raisonnée.



L'idée de génie : le bac 4 de l'imprimante Xerox est uniquement rempli de **papier brouillon**.
Lors de tests, de documents à modifier par la suite ou encore de papiers utilisés en interne, les impressions se font sur le bac 4.

Le ménage écologique

Consignes.

- . Les produits ménagers nocifs pour l'environnement ont été banis au profit du **vinaigre blanc** pour le ménage de toute la structure (moulin et Comptoir d'Isatis).
- . Des **éponges lavables** et des chiffons microfibrés ont remplacé les éponges jetables.
- . Les produits ménagers nécessaires sont achetés systématiquement avec un **écolabel** européen (le liquide vaisselle, le savon pour les mains, la lessive pour les torchons...)



La pollution numérique

En raison de la nature immatérielle du numérique, cette pollution n'est pas immédiatement visible. Elle est toutefois bien présente, cela à chaque étape du cycle de vie des équipements numériques, de leur fabrication à leur fin de vie, en passant par leur utilisation, leur stockage sur les serveurs...

Consignes.

- . Mettre en application la formation de l'Animateur Numérique sur la gestion et **le soin porté aux équipements informatiques** (ordinateurs, souris, câbles, nettoyage, mises à jour indispensables).
- . Participer une fois par an au Clean up Day numérique, journée mondial du nettoyage de données.
- . N'envoyer des mails que si nécessaire (préférer le tchat avec TEAMS) en limitant les pièces jointes **et/ ou en les effaçant, une fois ces dernières classées sur le réseau.**

L'Office de Tourisme s'engage dans la voie du développement durable tout au long de l'année avec la mise en place du groupe de travail en équipe, **le Collectif Colibri.**

Cet engagement est également partagé avec le public dans le cadre des évènements organisés sur le territoire : sensibilisation au tri des déchets, à l'usage de vaisselle recyclable, à la protection de l'environnement...

Cette sensibilisation est faite aussi auprès des professionnels du tourisme, notamment avec une montée en compétence sur ces sujets via **la formation** proposée par l'intercommunalité et le département CDT31.

	Je m'engage à mettre en pratique au quotidien toutes les consignes énumérées dans le guide des bonnes pratiques environnementales	
Isabelle		
Coralie		
Romain		
Damien		
Marion		
Rachel		
Donia		
Béatrice		
Serge		